QUALIMS DOC

Module de gestion documentaire,
garantie d'une diffusion sécurisée et ciblée
des informations clés de l'entreprise.

LES PLUS

- **Identification** de vos documents qualité
- **Gestion des formulaires et des enregistrements**
- **Recherche documentaire** multicritère
- **Suivi des révisions**
- **Protection des documents** configurable
- **Signature** manuscrite ou électronique
- **Diffusion ciblée** des documents applicables
- **Enregistrement** des suggestions d'amélioration
- **Suivi individuel de lecture**
- **Gestion des formations**
- **Suivi des qualifications** et de leur recyclage
- **Cartographie des compétences** du personnel
- **Gestion des habilitations** du personnel

SANS

QUALIMS DOC,
l'information
de votre entreprise
ressemble à ceci…

AVEC

QUALIMS DOC,
votre gestion documentaire
est **parfaitement maîtrisée.**

QUALIMS

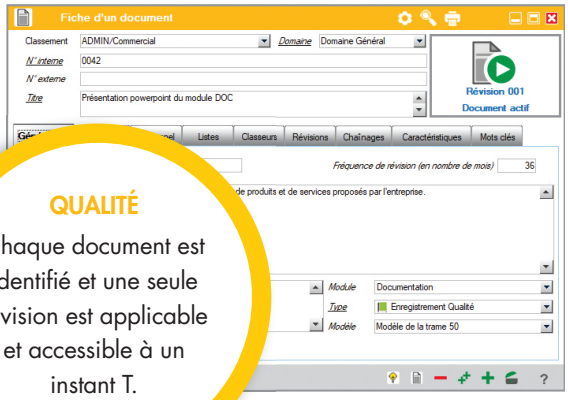
Qualims SARL - 26 Avenue Léon Jouhaux - 39100 Dole
Tél : +33 (0)1.75.43.86.63 - Fax : +33 (0)1.75.43.48.52 - www.qualims.eu
Société au capital de 250 000 euros - SIREN 450 906 193 RCS Lons le Saunier

QUALIMS DOC

LOGICIEL 3 EN 1

« Au sein du laboratoire de criminalistique de la Gendarmerie Nationale, les logiciels QUALIMS assurent la structure fonctionnelle et ce, en parfaite conformité avec les contraintes liées à l'ISO 17025. L'éthique manifeste de ce partenaire est particulièrement appréciée au même titre que les compétences en développement. Leur souci d'adaptation aux contraintes de l'IRCGN nous a permis de rester concentrés sur notre cœur de métier grâce à des gains importants en efficacité, en réactivité et en traçabilité. »

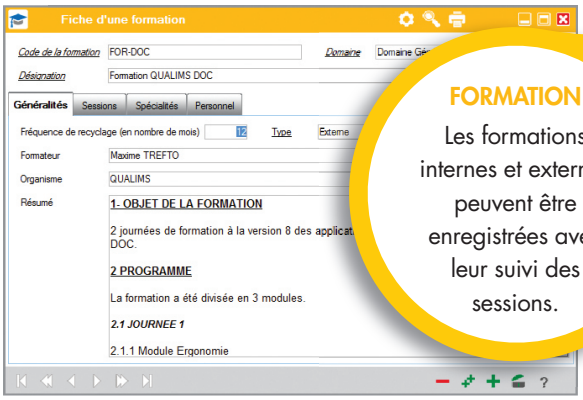
Institut de Recherche Criminelle de la Gendarmerie Nationale (IRCGN)



QUALITÉ

Chaque document est identifié et une seule révision est applicable et accessible à un instant T.

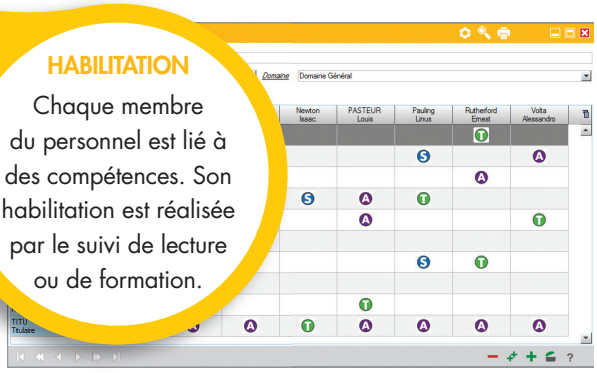
Fiche d'un document avec sa fréquence de relecture et sa fréquence de révision.



FORMATION

Les formations internes et externes peuvent être enregistrées avec leur suivi des sessions.

Fiche d'une formation externe avec sa fréquence de recyclage en nombre de mois.

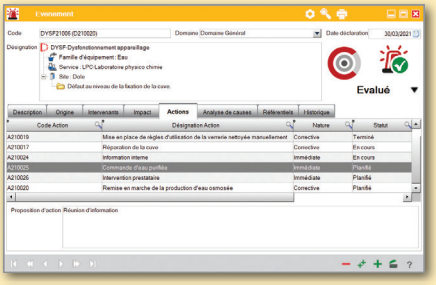


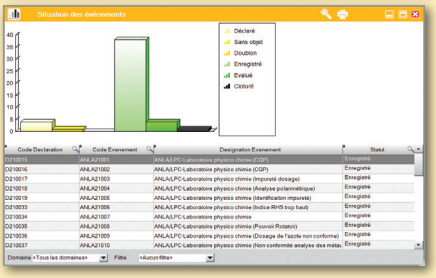
HABILITATION

Chaque membre du personnel est lié à des compétences. Son habilitation est réalisée par le suivi de lecture ou de formation.

Matrice de responsabilités listant les titulaires et les suppléants pour chaque compétence sélectionnée.

QUALIMS ACTION permet à tout le personnel de déclarer des évènements, et des actions immédiates. Il est possible ensuite de suivre les actions préventives ou correctives associées aux événements ceci afin d'améliorer les performances, la satisfaction client mais aussi de respecter les exigences règlementaires.





Objectifs :

- S'assurer que toute non-conformité est bien identifiée et maîtrisée.
- Définir et suivre les actions immédiates, préventives et/ou correctives nécessaires au traitement de la non-conformité détectée.
- Mettre en place un planning des interventions et ce en collaboration avec les principaux intervenants et responsables.
- Suivre les étapes de réalisation de ces actions.
- Etablir des critères d'évaluation de l'efficacité de ces actions mises en œuvre, évaluer leur efficacité.
- Accéder à un tableau de bord listant les événements et les actions selon leur statut.

Réf. M000013-006

QUALIMS

Qualims SARL - 26 Avenue Léon Jouhaux - 39100 Dole - Tél : +33 (0)1.75.43.86.63 - Fax : +33 (0)1.75.43.48.52 - www.qualims.eu
Société au capital de 250 000 euros - SIREN 450 906 193 RCS Lons le Saunier